# **Annexe I : Formulaire de demande**

**FACILITÉ AXÉE SUR LA DEMANDE (DDF)**

**FORMULAIRE DE DEMANDE**

**Section A : Informations sur le candidat**

|  |
| --- |
| **A.1. Institution (nom complet + acronyme)** |
|  |
| **A.2. Type d'institution** |
| * Institution publique centrale * Institution publique locale |
| **A.3. Adresse du bureau** |
|  |
| **A.4. Site web et/ou adresse dans les médias sociaux** |
|  |
| **A.5. Brève description du mandat de l'institution** |
|  |

**Coordonnées de la personne à contacter**

|  |
| --- |
| **A.7. Point focal principal** |
| *Nom* |
| *Position* |
| *Numéro de téléphone* |
| *Adresse e-mail* |

**A.9. Vous posez votre candidature avec une institution partenaire ?**

* Oui
* Non



|  |
| --- |
| **A.9.1. Institution/organisation partenaire (nom complet + acronyme)** |
|  |
| **A.9.2. Type d'institution** |
| * Institutions publiques centrales/locales * acteurs non étatiques (y compris les universitaires, les ONG) * secteur privé |
| **A.9.3. Adresse du bureau** |
|  |
| **A.9.4. Site web et/ou adresse dans les médias sociaux** |
|  |
| **A.9.5. Personne de contact principale** |
|  |
| **A.9.7. Adresse Email** |
|  |
| **A.9.8. Numéro de téléphone** |
|  |
| **A.9.9. Preuve de partenariat** |
| *Veuillez fournir des informations détaillant la relation entre le demandeur et le partenaire, les antécédents (le cas échéant) et une lettre signée exprimant l'intérêt de s'associer/collaborer à l'action.* |

**Section B: Justification de l'action**

|  |
| --- |
| **B.1. Cochez tous les sujets pertinents relatifs à la gouvernance des migrations** |
| * Collecte et gestion des données sur les migrations * Élaboration de la politique migratoire * Gestion des frontières * Migration de main-d'œuvre * Protection des migrants vulnérables en déplacement (traite des êtres humains, réfugiés) * Engagement des diasporas * Déplacements induits par le changement climatique * Autres : veuillez préciser : |
| **B.2. Cochez tous les domaines de capacité organisationnelle pertinente que la demande vise à aborder** |
| * Gouvernance * Partenariats, coordination et communication * Planification stratégique et opérationnelle * Gestion des ressources humaines * Suivi et évaluation * Gestion de l'information * Autres - veuillez préciser : |
| **B.3. Contexte et justification de la demande. Quelle est la situation actuelle ? Quel est le changement souhaité ?** |
|  |
| **B.4. Complémentarité avec les cadres nationaux, régionaux (CEDEAO) et internationaux.** |
|  |
| **B.5. Préciser les lacunes/besoins en matière de gouvernance des migrations et les besoins en matière de capacités organisationnelles.** |
|  |
| **B.6. Votre projet s'appuiera-t-il sur des initiatives passées ou existantes ? Précisez.** |
|  |

**Section C: Objectifs**

|  |
| --- |
| **C.1. Quels sont les objectifs généraux et spécifiques des interventions proposées ?** |
|  |

**Section D: Activités**

|  |
| --- |
| **D.1. Activités indicatives qui contribueront à la réalisation des objectifs susmentionnés (veuillez ajouter ou supprimer des lignes en fonction du nombre d'activités prévues).** |
| **ACTIVITÉ 1** |
| **Description de l'activité (ou des activités)** |
|  |
| **ACTIVITÉ 2** |
| **Description de l'activité (ou des activités)** |
|  |
| **ACTIVITÉ 3** |
| **Description de l'activité (ou des activités)** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **D.2. Rôle et responsabilités de l'institution chef de file dans la mise en œuvre de l'action ?** |
|  |
| **D.3. Rôle et responsabilités de l'institution partenaire (le cas échéant) dans la mise en œuvre de l'action ?** |
|  |

**Section E : Impact et durabilité**

|  |
| --- |
| **E.1. Comment les résultats du projet seront-ils maintenus lorsque le soutien de la DDF prendra fin ?** |
|  |
| **E.2. Existe-t-il des menaces/risques qui peuvent nuire la mise en œuvre de l’action?** |
|  |

**Section F : Les questions transversales**

|  |
| --- |
| **F.1. Comment les questions de genre et de droits de l'homme seront-elles intégrées dans l'action ?** |
|  |